МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

27 сентября 2023 **№ 210**

О реализации мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в МБОУ Новоивановской СОШ

Во исполнение частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.09.2023 № 833 «Об организации работы по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в Ростовской области», в целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников Зерноградского района, на основании приказа УОАЗР от 22.09.2023 № 640 «О реализации мероприятий по снижению и документационной нагрузки на педагогических работников в Зерноградском районе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять к руководству при организации образовательной деятельности приказы Минпросвещения России от 21.072022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и минобразования Ростовской области от 01.09.2023 № 833 «Об организации работы по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в Ростовской области».
1.1. обеспечить подготовку документации педагогическими работниками в строгом соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»
- Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

- Журнал учета успеваемости; - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
- План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
- Характеристика на обучающегося (по запросу).

1.2. организовать работу горячей линии по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций в срок до 01.10.2023 года.

2.Учителю информатики Шеиной Л.А. разместить на официальном сайте МБОУ Новоивановской СОШ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о снижении документационной нагрузки педагогических работников, в срок до 28.09.2023 года.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Безщекой Н.А.

Директор_____А.А.Кучеренко