

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НОВОИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

14.04.2023

№ 58

**Об организации и проведении детской оздоровительной кампании  
в МБОУ в 2023 году**

В целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение постановления министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 № 153 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году» и приказа УОАЗР от 28.02.2023 №122 « Об организации и проведении детской оздоровительной кампании в образовательных организациях зерноградского района в 2023 году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Орлёнок» .
2. Принять к руководству дислокацию, количественный состав лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций зерноградского района и временное трудоустройство несовершеннолетних в оздоровительный период 2023 года (20чел)
3. Установить продолжительность летней лагерной смены не менее 21 дня, с 8.30 до 14.30 с организацией 2-х разового питания из расчета стоимости набора продуктов питания в размере 232,31 рубля на одного ребенка в день (без учета торговой наценки и транспортных услуг).
4. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря дневного пребывания в следующем составе:
  1. Посохова М.С. – начальник лагеря
  2. Игнатченко Т.В.-воспитатель
  3. Беликова Л.И.-воспитатель
  4. Иванова Ю.И.-уборщик помещения
  5. Калашникова Н.В.-Повар
  6. Юдина А.В.- зав.хоз
5. Заместителю директора по ВР Игнатченко Т.В.
  - 5.1. Обеспечить сохранение и развитие сети организованного отдыха и оздоровления детей, профильных смен.
  - 5.2. Принять меры по сохранению охвата детей на уровне не ниже прошлого года, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами отдыха и оздоровления, в том числе, с учетом малозатратных форм отдыха и оздоровления, мероприятий, проводимых в дистанционном формате.
  - 5.3. В рамках деятельности по формированию реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области обеспечить своевременное предоставление

образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), заявлений и документов, предусмотренных постановлением министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области».

#### 5.4. Обеспечить:

- Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения, в том числе в лагерь дневного пребывания.
- Принять меры по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности в МБОУ, в местах отдыха детей.
- Принять меры по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

6. Назначить начальником лагеря дневного пребывания социального педагога Посохову М.С.

6.1. Обеспечить предоставление информации в управление образования Администрации Зерноградского района (Бачурина Г.А.) для всероссийского мониторинга ЛОК, а также для организации мониторинга летней детской оздоровительной кампании в 2022 году (помесячная информация) в срок до 20 числа каждого месяца по форме согласно приложению № 3.

6.2. . Использовать тематику 2023 года – Года педагога и наставника, года атамана М.И. Платова.

6.3. В срок до первого числа месяца, следующего за отчетным, обеспечить представление в управление образования реестра оздоровленных детей на бумажном и электронном носителях.

6.4. Принять меры по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешенной к применению.

6.5. Организовать медицинское обслуживание детей в период их пребывания в пришкольном лагере.

6.6. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в лагере с дневным пребыванием детей.

6.7. Принять меры по организации правильного рационального питания детей в лагере с дневным пребыванием детей, строго соблюдать выполнение суточных норм питания, обеспечить снабжение пришкольных лагерей йодированной солью, молочными продуктами, хлебобулочными изделиями, соками и сокосодержащими напитками, обогащенными витаминами, йодом, железом и другими микронутриентами.

7. Нести персональную ответственность за подготовку и проведение работы лагеря в соответствии с должностными инструкциями сотрудников.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Игнатченко Т.В.

Директор \_\_\_\_\_ Ю.А.Соколов

