

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

06 апреля 2020

№ 57

О введении в МБОУ Новоивановской СОШ временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности, внесение корректировки в расписание уроков, рабочие программы и календарно-тематическое планирование.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности» и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также координации и поддержки деятельности общеобразовательных организаций зерноградского района, и приказа управления образования Администрации зерноградского района от 06.04.2020 года №229 «О введении в общеобразовательных организациях зерноградского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации МБОУ Новоивановской СОШ:

1.1. Обеспечить:

в МБОУ Новоивановской СОШ, с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно реализацию образовательных программ начального общего,

основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04);

применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816;

в случае невозможности по объективным техническим причинам организации с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля;

реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме и корректировку календарного учебного графика;

контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

доступ педагогическим работникам для размещения учебно-методических и контрольно-измерительных материалов в информационно-образовательной среде через локальную сеть (при наличии) и Интернет;

доступ обучающимся к электронной информационно-образовательной среде общеобразовательных организаций (при наличии), ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет, и иных информационных источников Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и др.);

контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн общения и др.;

информирование работников, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальных сайтах;

оперативное информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов;

ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Определить:

Ежедневно двух работников, из числа кочегаров и уборщиков служебных помещений, а в ночное время сторожей школы, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно функционирование школы;

всех работников, перевести с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции.

1.3. Создать телефонную «горячую линию» и «горячую линию» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, назначить ответственных за ее функционирование.

2. Утвердить расписание уроков на время дистанционного обучения.

3. Заместителю директора по УВР Кучеренко А.А.,

- обеспечить контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами посредством перехода на дистанционную форму обучения и корректировки календарного учебного графика и рабочих программ;
- подготовить для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) инструкции-памятки по организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина .
- составить ежедневное расписание уроков, внести корректировки в календарный учебный график (в связи с продлением весенних каникул на 1 неделю и в связи с продлением учебного года на одну неделю) для выполнения программы 4 четверти и учебного года в полном объеме. Собрать данные, какие платформы, сайты, мессенджеры используют учителя для удобства работы с обучающимися. Разработать режим работы на время дистанционного обучения. Обеспечить еженедельный мониторинг и оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.

4. Учителям-предметникам:

- внести корректировки в календарно-тематическое планирование с 06.04.2020.
 - подготовить сценарии уроков, перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков.
 - создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–8м классах – 30 минут, 9–11- м – до 40 минут;
 - осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;
 - итоговый контроль знаний учащихся осуществлять через систему онлайн с целью независимой оценки знаний;
 - своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.
5. Классным руководителям 1-11 классов:
- Обязательно должна быть связь с каждым ребенком и с родителями.
 - Передать данные, какие платформы, сайты, мессенджеры используются для удобства работы с обучающимися заместителю директора по УВР Кучеренко А.А..
6. Учителю информатики Шеиной Л.А. оказывать содействие в размещении информации на сайте школы, в том числе и данный приказ.
7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Кучеренко А.А.



Директор

Соколов

Ю.А.Соколов