

Принято
решением педагогического совета
МБОУ Новоивановской СОШ
Протокол от 16.12.2020г. № 02

Утверждено
приказом директора
МБОУ Новоивановской СОШ
от 20.12.2020г. № 189/1
Директор МБОУ Новоивановской СОШ
Ю.А.Соколов



Положение
о взаимодействии ответственного
должностного лица по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в
МБОУ Новоивановской СОШ с
должностным лицом, ответственным за
осуществление закупок товаров, работ,
услуг для муниципальных нужд МБОУ
Новоивановской СОШ по вопросам
выявления личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов при осуществлении
закупок

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии ответственного должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ Новоивановской СОШ с должностным лицом, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ по вопросам выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью содействия ответственному должностному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений МБОУ Новоивановской СОШ в осуществлении работы, направленной на выявление личной заинтересованности должностного лица, ответственного за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Порядок обмена информацией между ответственным должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами МБОУ Новоивановской СОШ в целях предупреждения коррупции в закупках осуществляется следующими способами:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т.п.);
- в официальном порядке (служебная переписка и т.п.);
- иными способами, предусмотренными МБОУ Новоивановской СОШ.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок взаимодействия ответственного должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений с должностным лицом, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ по вопросам выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов между лицом, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ, и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме и запросов предложений в электронной форме) для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ (далее – выявление личной заинтересованности).

1.2. Для целей настоящего положения применяются понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и понятие конфликт интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона

от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Порядок взаимодействия ответственного должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений с лицом, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ по вопросам выявления личной заинтересованности.

2.1. В целях выявления личной заинтересованности:

2.1.1. Лицо, ответственное за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд предоставляет ответственному должностному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению к настоящему положению.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем 1 настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано актуализировать информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

В случае кадровых изменений, либо изменений в должностных обязанностях работников МБОУ Новоивановской СОШ лицо, назначенное ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд обязано представить информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.1.2. После получения от оператора электронной площадки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками такого конкурса, вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме, заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также документов (электронных документов) и информации этих участников, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, лицо, ответственное за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд предоставляет ответственному должностному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.2. Проверка наличия (отсутствия) личной заинтересованности осуществляется ответственным должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений посредством сопоставления

информации, представленной в соответствии с подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 раздела II настоящего положения, а также анализа иной информации с использованием программного обеспечения, информационных систем и баз данных (далее – проверка).

2.3. Результаты проверки представляются ответственным должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений директору МБОУ Новоивановской СОШ в форме справки о результатах проверки наличия (отсутствия) личной заинтересованности лица, ответственного за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, в срок не позднее даты заключения контракта в соответствии с частью 9 статьи 83² Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.4. Результаты проверки учитываются при реализации права должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

III. Заключительные положения

3.1. Результаты проведения проверок, предусмотренных настоящим положением, входят в состав отчетности МБОУ Новоивановской СОШ и в течение 10 дней предоставляются в управление образования Администрации Зерноградского района.

к положению о взаимодействии ответственного должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ Новоивановской СОШ с должностным лицом, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБОУ Новоивановской СОШ по вопросам выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок

ФИО

№ п/п	Степень родства (свойства)	Фамилия, имя, отчество Дата рождения	Место регистрации	Выполнение иной оплачиваемой работы	Место работы (ИНН), должность, род занятий	Участие в коммерческих организациях и фондах (ИНН)	Участие в общественных организациях и фондах (ИНН)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ФИО лица, ответственного за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд						
2.	Отец						
3.	Мать						
4.	Супруга						
5.	Сын						
6.	Дочь						
7.	Брат						

1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Сестра						
9.	Отец супруга (супруги)						
10.	Мать супруга (супруги)						
11.	Брат супруга (супруги)						
12.	Сестра супруга (супруги)						
13.	Супруга брата						
14.	Супруг сестры						
15.	Супруг дочери						
16.	Супруга сына						
17.	Дедушка						
18.	Бабушка						
19.	Внук						
20.	Внучка						

Сведения предоставляются ответственному должностному лицу по профилактику коррупционных и иных правонарушений управления образования Администрации Зерноградского района в целях выполнения возложенных на ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений функций, полномочий и обязанностей, в том числе касающихся принятия мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении закупок.

Мне известно, что сообщение о себе, своих близких родственниках (свойственниках) заведомо ложных сведений может повлечь ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

(дата, подпись, расшифровка)